Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tredun ja Metsänhoitoyhdistys Länsi-Suomi ry:n välisen palvelusopimuksen hyväksyminen
TRE:5871/02.08.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Koulutuspäällikkö Mari Nieminen, puh. 040 801 6709, etunimi.k. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin/Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Metsänhoitoyhdistys Länsi-Suomi ry:n (Y-tunnus: 0950470-7) välinen kokous- ja tutustumispäivän järjestämistä koskeva palvelusopimus.

Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sen. Sopimuksen voimassaolo päättyy 3.12.2026.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään koulutuspäällikkö Mari Nieminen.

Perustelut
Metsänhoitoyhdistys Länsi-Suomi ry on 12.11.2026 hyväksynyt kokous- ja tutustumispäivää koskevan Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tarjouksen, jonka pohjalta on laadittu liitteenä oleva palvelusopimus.

Kokous- ja tutustumispäivä järjestetään 3.12.2026 klo 9.00–23.00 Tredun Kurun kampuksella Ylöjärvellä.

Palvelun arvonlisäveroton hinta on 911,00 euroa. Hintaan lisätään arvonlisävero.

Palvelusopimuksessa on tarkemmin eritelty palvelun hinta, sisältö ja muut ehdot.

Toimivallan peruste
Koulutuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.7.2026 alkaen. Toimintasäännön liitteen Yleishallinnon delegoinnit mukaan koulutuspäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 10 000 euroa. Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi
Sopimuskumppani, Matti-Pekka Tuomilehto, Marita Alanen, Jaana Pylkki, Tuomas Ruotsalainen, tredu.talouspalvelut@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet:
1 Sopimus kokous- ja tutustumispäivän järjestämisestä Kurussa

Allekirjoitus

Koulutuspäällikkö Mari Nieminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 16.11.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköisesti 16.11.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
16.11.2026

Milka Kekäläinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.